



SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
Notas de Gestión Administrativa
1. Autorización e Historia



EI SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA FUE CREADO EL 06 DE JULIO DE 2023 MEDIANTE DECRETO NO. 65-616 COMO ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DE ASISTENCIA SOCIAL PUBLICADO EN EL PERIODICO OFICIAL DEL ESTADO DE TAMAULIPAS

C.P. JOSE ISRAEL SANCHEZ MANZANO
JEFATURA DE CUENTA PUBLICA

RESPONSABLE DE ELABORACIÓN



C.P. ARELY ACOSTA RODRIGUEZ
COORDINADORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

RESPONSABLE ADMINISTRATIVO Y/O FINANCIERO



L.R.I. DUNIA ISABEL CORNEJO BELAUNZARAN
DIRECTORA GENERAL

TITULAR DE LA ENTIDAD



2024-2027



SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
Notas de Gestión Administrativa
2. Panorama Económico y Financiero



Este organismo público tiene ciertas ventajas por ser un puerto de mucha importancia en el país y la derrama económica de las empresas de la zona, que impacta en los recursos con los que dispone el organismo para operar, asimismo también la extensión territorial y que es un municipio rural impacta en la cantidad de población que requiere algún apoyo social.

C.P. JOSE ISRAEL SANCHEZ MANZANO
JEFATURA DE CUENTA PÚBLICA



C.P. ARELY ACOSTA RODRIGUEZ
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO Y/O FINANCIERO



L.R.I. DUNIA ISABEL CORNEJO BELAUNZARAN
DIRECTORA GENERAL





SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
Notas de Gestión Administrativa
3. Organización y Objeto Social



El "SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA" tiene como objeto:

- I. Promover el bienestar social en el Municipio de Altamira, con apoyo en las normas que dicte el Ayuntamiento, la Secretaría de Salud, los Sistemas Nacional y Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia;
- II. Prestar permanentemente servicios de asistencia social con sentido humanista a las personas y grupos vulnerables;
- III. Operar los programas municipales en materia de asistencia social;
- IV. Coadyuvar en el desarrollo integral del individuo, de la familia y de la comunidad;
- V. Coordinar las acciones en materia de asistencia social que realicen otras instituciones públicas o privadas del municipio;
- VI. Fomentar la educación escolar y extraescolar para la integración a la vida social y productiva;
- VII. Fomentar el acceso al consumo de alimentos de alto valor nutricional que favorezcan la salud y el sano desarrollo, a través de programas de apoyos alimenticios;
- VIII. Administrar y operar centros de asistencia social a cargo del Gobierno Municipal;
- IX. Contribuir a la mejora de las condiciones de salud en el municipio, a través de la prestación de servicios básicos de salud;
- X. Administrar y operar centros de servicios de salud a cargo del Gobierno Municipal;
- XI. Administrar y operar el Velatorio Municipal;
- XII. Administrar y operar el Parque Acuático Municipal;
- XIII. Realizar labores de trabajo social, estudios e investigaciones sobre los problemas de la familia, de los menores, de los adultos mayores y discapacitados;
- XIV. Prestar servicios jurídicos a familias, menores, adultos mayores y discapacitados carentes de recursos; anteponiendo siempre el interés superior del menor y los derechos humanos;
- XV. Cuidar a los niños expósitos, realizando labores de investigación de quienes pretenden tener las labores de adopción, vigilando y supervisando la adaptación de los menores;
- XVI. Intervenir en el ejercicio de la tutela y curatela de los menores, en los términos conferidos por las autoridades correspondientes;
- XVII. Procurar permanentemente ante los órganos competentes la adecuación de los objetivos y programas del Sistema Municipal, a los que lleve a cabo el Sistema Estatal, a través de acuerdos, convenios, decretos o cualquier figura jurídica encaminada a la obtención del bienestar social; y
- XVIII. Los demás objetos que fijen las leyes.

Los órganos de dirección, administración y vigilancia del sistema, son:

- I. El Patronato;
- II. La Dirección General; y
- III. El Comisario.

El Patronato estará integrado por nueve miembros que se seleccionarán de entre los sectores público, social y privado

C.P. JOSE ISRAEL SANCHEZ MANZANO
JEFATURA DE CUENTA PÚBLICA

RESPONSABLE DE ELABORACIÓN



C.P. ARELY ACOSTA RODRIGUEZ
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

RESPONSABLE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO



L.R.I. DUNIA ISABEL CORNEJO BELAUNZARAN
DIRECTORA GENERAL

TITULAR DE LA ENTIDAD





Nombre del Ente Público
Notas de Gestión Administrativa
4. Bases de Preparación de los Estados Financieros



Los Estados Financieros ah sido preparados conforme a la Ley De Contabilidad Gubernamental y Ley de Disciplina Financiera, así como de acuerdo a la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable "CONAC". Las cifras de los Estados Financieros y sus notas al 30 de septiembre de 2023, se presentan en pesos mexicanos históricos. De conformidad con los artículos 46 y 49 de la Ley de Contabilidad Gubernamental se acompañan las notas a los estados financieros contables teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa con la finalidad de que la información sea de mayor utilidad para los usuarios.

C.P. JOSE ISRAEL SANCHEZ MANZANO
JEFATURA DE CUENTA PÚBLICA

RESPONSABLE DE ELABORACIÓN



C.P. ARELY ACOSTA RODRIGUEZ
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

RESPONSABLE ADMINISTRATIVO Y/O FINANCIERO



L.R.I. DUNIA ISABEL CORNEJO BELAUNZARAN
DIRECTORA GENERAL

TITULAR DE LA ENTIDAD





SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
Notas de Gestión Administrativa
5. Políticas de Contabilidad Significativas



Las principales políticas contables seguidas por el Sistema Municipal DIF Altamira, son las siguientes:

- a) Efectivo y Equivalentes.- Consiste principalmente en depósitos bancarios en cuenta de cheques e inversiones en valores a corto plazo de gran liquidez, fácilmente convertibles en efectivo y sujetos a riesgos pocos significativos de cambios en valor; el efectivo se presentan a valor nominal.
- b) Mobiliario y Equipo: Se registra al costo de adquisición y la depreciación se calculará considerando el costo del activo depreciable o amortizable menos su valor de desecho, entre los años correspondientes a su vida útil o su vida económica, registrandose en los gastos del periodo, con el objetivo de conocer el gasto patrimonial por el servicio que está dando el activo, lo cual redundara en una estimación adecuada de la utilidad en un Ente Público lucrativo o del costo de operación en un Ente Público con fines exclusivamente gubernamentales o sin fines de lucro y en una cuenta complementaria de activo como depreciación o amortización acumulada a efecto de determinar el valor neto o el monto por depreciar o amortizar restante.
- c) Impuesto a la utilidad: El organismo no es sujeto al pago del impuesto sobre la renta, por lo tanto, no se determina impuesto causado o referido.
- d) Reconocimiento de gastos: Los gastos se reconocen cuando se devengan.
- h) Patrimonio: Las aportaciones recibidas en el periodo se presentan clasificadas en el patrimonio restringido.
- g) Reconocimiento de los efectos de la inflación financiera. Conforme al Boletín B-10 "Efectos de la inflación " emitida por la Comisión de Normas de Información Financiera. El Sistema actualizara sus estados financieros en términos de poder adquisitivo de la moneda del último ejercicio siempre y cuando la inflación de los últimos tres años en la economía mexicana haya sido inferior al 26% (límite máximo para definir que una economía debe considerarse como no inflacionaria), considerando esta apreciación la información financiera que presenta el Sistema Municipal DIF Altamira al 31 de diciembre de 2024 ha operado en un entorno económico no inflacionario.
- j) Beneficios a empleados: Se determinan en proporción a los servicios prestados en el periodo contable, de acuerdo con los sueldos actuales se reconoce el pasivo correspondiente conforme al pago determinado por quincena.

C.P. JOSE ISRAEL SANCHEZ MANZANO
JEFATURA DE CUENTA PÚBLICA



C.P. ARELY ACOSTA RODRIGUEZ
COORDINADORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



L.R.I. DUNIA ISABEL CORNEJO BELAUNZARAN
DIRECTORA GENERAL



"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"



SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
Notas de Gestión Administrativa
6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario



El Sistema Municipal DIF Altamira, no maneja en sus operaciones moneda extranjera.

C.P. JOSE ISRAEL SANCHEZ MANZANO
JEFATURA DE CUENTA PÚBLICA

RESPONSABLE DE ELABORACIÓN



C.P. ARELY ACOSTA RODRIGUEZ
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

RESPONSABLE ADMINISTRATIVO Y/O FINANCIERO



L.R.I. DUNIA ISABEL CORNEJO BELAUNZARAN
DIRECTORA GENERAL

TITULAR DE LA ENTIDAD





SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
Notas de Gestión Administrativa
7. Reporte Analítico del Activo



Cuenta Contable	Clave s/catálogo de bienes	Descripción del Activo	Fecha de Incorporación	Vida Útil	% de depreciación, deterioro o amortización	Valor de incorporación	Depreciación del período	Depreciación acumulada	Valor neto en libros
1241	1241-1-5111	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	dic-23	10 AÑOS	10%	\$ 462,385.40	\$ 15,784.51	\$ 65,498.56	\$ 396,886.84
1241	1241-2-5121	MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERÍA	dic-23	10 AÑOS	10%	\$ 244,278.89	\$ 24,970.82	\$ 31,493.89	\$ 212,785.00
1241	1241-3-5151	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	dic-23	5 AÑOS	33%	\$ 1,004,697.51	\$ 314,218.76	\$ 394,206.88	\$ 610,490.63
1241	1241-9-5191	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION	dic-23	10 AÑOS	10%	\$ 585,559.46	\$ 47,877.66	\$ 76,349.27	\$ 509,210.19
1242	1242-1-5211	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	dic-23	5 AÑOS	33%	\$ 44,992.14	\$ 18,220.02	\$ 27,942.65	\$ 17,049.49
1242	1242-3-5231	CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO	dic-23	5 AÑOS	33%	\$ 231,880.80	\$ 92,810.56	\$ 139,640.17	\$ 92,240.63
1242	1242-9-5291	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	dic-23	5 AÑOS	20%	\$ 949,508.89	\$ 80,635.75	\$ 137,801.44	\$ 811,707.45
1243	1243-1-5311	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	dic-23	10 AÑOS	20%	\$ 839,506.54	\$ 141,665.22	\$ 252,132.14	\$ 587,374.40
1243	1243-2-5321	INSTRUMENTAL MEDICO	dic-23	10 AÑOS	20%	\$ 121,775.17	\$ 28,165.63	\$ 47,218.65	\$ 74,556.52
1244	1244-1-5411	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE	dic-23	5 AÑOS	20%	\$ 2,137,544.68	\$ 465,647.89	\$ 656,342.45	\$ 1,481,202.23
1246	1246-2-5621	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	dic-23	10 AÑOS	10%	\$ 32,789.38	\$ 3,712.00	\$ 8,042.62	\$ 24,746.76
1246	1246-4-5641	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL	dic-23	10 AÑOS	10%	\$ 1,503,176.28	\$ 124,591.94	\$ 202,112.32	\$ 1,301,063.96
1246	1246-5-5651	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACION	dic-23	5 AÑOS	10%	\$ 94,118.55	\$ 10,012.90	\$ 16,023.30	\$ 78,095.26
1246	1246-6-5661	EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	dic-23	5 AÑOS	10%	\$ 26,033.97	\$ 2,919.70	\$ 6,082.73	\$ 19,951.24
1246	1246-7-5671	HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTAS	dic-23	5 AÑOS	10%	\$ 57,319.11	\$ 6,597.35	\$ 15,251.74	\$ 42,067.37
1246	1246-9-5671	OTROS EQUIPOS	dic-23	5 AÑOS	10%	\$ 12,589.33	\$ 1,387.36	\$ 2,671.63	\$ 9,917.70

Esta nota debe mostrar la siguiente información:

- a) Vida útil, porcentajes de depreciación y amortización utilizados en los diferentes tipos de activos, o el importe de las pérdidas por deterioro reconocidas.
- b) Cambios en el porcentaje de depreciación y amortización y en el valor de los activos ocasionado por deterioro.
- c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.
- d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.
- e) Valor en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad.
- f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.
- g) Desmantelamiento de activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables.
- h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue: a) Inversiones en valores.

- b) Patrimonio de Organismos Descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.
- c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.
- d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.
- e) Patrimonio de Organismos Descentralizados de Control Presupuestario Directo, según corresponda.

C.P. JOSE ISRAEL SANCHEZ MARRAZO
JEFATURA DE CUENTA PÚBLICA

RESPONSABLE DE ELABORACIÓN

C.P. ARELY ACOSTA RODRIGUEZ
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

RESPONSABLE ADMINISTRATIVO Y/O FINANCIERO

L.R.I. DUNIA ISABEL CORNEJO BELAUZARAN
DIRECTORA GENERAL

TITULAR DE LA ENTIDAD





SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
Notas de Gestión Administrativa
8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos



SIN MOVIMIENTOS

C.P. JOSE ISRAEL SANCHEZ MANZANO
JEFATURA DE CUENTA PÚBLICA

RESPONSABLE DE ELABORACIÓN



C.P. ARELY ACOSTA RODRIGUEZ
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

RESPONSABLE ADMINISTRATIVO Y/O FINANCIERO



L.R.I. DUNIA ISABEL CORNEJO BELAUNZARAN
DIRECTORA GENERAL

TITULAR DE LA ENTIDAD





SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
Reporte de la Recaudación
Del 01 de enero al 31 de diciembre 2024
(Cifras en pesos)



a) Análisis del comportamiento de la recaudación	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total
Ingresos Locales													
Impuestos													-
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social													-
Contribuciones de Mejoras													-
Derechos													-
Productos													-
Aprovechamientos													-
Ingresos por Ventas de Bienes y Prestación de Servicios	98,998.00	141,734.00	100,430.50	673,418.66	601,025.00	134,950.00	137,790.00	793,696.30	196,706.00	111,660.00	1,342,987.00	4,616,486.01	8,949,881.47
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones													-
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	12,390,891.17	11,000,000.00	19,300,000.00	11,000,000.00	11,879,668.82	13,400,000.00	11,350,000.00	17,300,000.00	13,000,000.00	12,500,000.00	13,000,000.00	13,573,341.60	159,693,901.59
Ingresos Derivados de Financiamientos													-
Totales	12,489,889.17	11,141,734.00	19,400,430.50	11,673,418.66	12,480,693.82	13,534,950.00	11,487,790.00	18,093,696.30	13,196,706.00	12,611,660.00	14,342,987.00	18,189,827.61	168,643,783.06
Ingresos Federales													
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones													-
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones													-
Ingresos Derivados de Financiamientos													-
Totales	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

C.P. JOSE ISRAEL SANCHEZ MANZANO
JEFATURA DE CUENTA PUBLICA
RESPONSABLE DE ELABORACIÓN

C.P. ARELY ACOSTA RODRIGUEZ
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO Y/O FINANCIERO

L.R.I. DUNIA ISABEL CORNEJO BELAUZARAN
DIRECTORA GENERAL
TITULAR DE LA ENTIDAD





SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA

Notas de Gestión Administrativa



10. Información sobre la Deuda y el Reporte Análítico de la Deuda

NO APLICA



C.P. JOSÉ ISRAEL SANCHEZ MANZANO
JEFATURA DE CUENTA PÚBLICA

SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
RESPONSABLE DE ELABORACIÓN
2024-2027



A L. C. P. ARELY ACOSTA RODRIGUEZ
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
2024-2027



L.R.I. DUNIA ISABEL CORNEJO BELAUNZARAN
DIRECTORA GENERAL

SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
TITULAR DE LA ENTIDAD
2024-2027

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”



SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
Notas de Gestión Administrativa
11. Calificaciones otorgadas



NO APLICA

JEFATURA DE CUENTA PÚBLICA
DIF ALTAMIRA
C.P. JOSE ISRAEL SANCHEZ MANZANO
A JEFATURA DE CUENTA PÚBLICA
RESPONSABLE DE ELABORACION
SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
2024-2027

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIF ALTAMIRA
C.P. ABEL ACOSTA RODRIGUEZ
A L COORDINADORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO Y/O FINANCIERO
SISTEMA DIF ALTAMIRA
2024-2027

SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
DIF ALTAMIRA
L.R.I. DUNIA ISABEL CORNEJO BELAUNZARAN
DIRECTORA GENERAL
TITULAR DE LA ENTIDAD
SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
2024-2027

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"



SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
Notas de Gestión Administrativa
12. Proceso de Mejora



El SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA, cuenta con sistemas administrativos que están configurados para interrelacionar sus operaciones de ingresos y egresos y que influyen en el sistema de contabilidad y proporciona la información requerida

JEFATURA DE CUENTA PÚBLICA
DIF ALTAMIRA
C.P. JONÉ ISRAEL SANTOHEZ MANZANO
JEFATURA DE CUENTA PÚBLICA
ALTAMIRA
RESPONSABLE DE ELABORACIÓN
SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
2024-2027

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIF ALTAMIRA
L.F. ADEL Y AGUSTA RODRÍGUEZ
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
ALTAMIRA
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
2024-2027

SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
DIF ALTAMIRA
L.R.I. DUNIA ISABEL CORNEJO BELAUNZARAN
DIRECTORA GENERAL
SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
TITULAR DE LA ENTIDAD
SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
2024-2027

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"



SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
Notas de Gestión Administrativa
13. Información por Segmentos



EI SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA cuenta con las siguientes Unidades Administrativas

- PRESIDENCIA DIF
- SECRETARIA PARTICULAR
- COMISARIO
- DIRECCION GENERAL
- UNIDAD DE TRANSPARENCIA
- COORDINACION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
- COORDINACION DE PROGRAMAS INSTITUCIONALES
- COORDINACION DE CRI
- COORDINACION DE ATENCION A LA SALUD ZONA CENTRO Y SUR
- PROCURADURIA DE LA PROTECCION DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

Mismas que permiten la segmentación de la información a través de programas y de sus operaciones que en un momento dado puedan proporcionar informacion.

C.P. JOSE ISRAEL SANCHEZ MANZANO
JEFATURA DE CUENTA PUBLICA

RESPONSABLE DE ELABORACIÓN



C.P. ARELY ACOSTA RODRIGUEZ
COORDINADORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

RESPONSABLE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO



L.R.I. DUNIA ISABEL CORNEJO BELAUNZARAN
DIRECTORA GENERAL

TITULAR DE LA ENTIDAD



2024-2027



SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
Notas de Gestión Administrativa
14. Eventos Posteriores al Cierre



SIN MOVIMIENTOS

C.P. JOSE ISRAEL SANCHEZ MANZANO
JEFATURA DE CUENTA PUBLICA



C.P. ARELY ACOSTA RODRIGUEZ
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

RESPONSABLE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO



L.R.I. DUNIA ISABEL CORNEJO BELAUNZARAN
DIRECTORA GENERAL



2024-2027



SISTEMA MUNICIPAL DIF ALTAMIRA
Notas de Gestión Administrativa
15. Partes Relacionadas



NO APLICA

C.P. JOSE ISRAEL SANCHEZ MANZANO
JEFATURA DE CUENTA PUBLICA

RESPONSABLE DE ELABORACIÓN



SISTEMA DIF ALTAMIRA
2024-2027

C.P. ARELY ACOSTA RODRIGUEZ
COORDINADORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

RESPONSABLE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO



SISTEMA DIF ALTAMIRA
2024-2027

L.R.I. DUNIA ISABEL CORNEJO BELAUNZARAN
DIRECTORA GENERAL

TITULAR DE LA ENTIDAD



SISTEMA MUNICIPAL
DIF ALTAMIRA

2024-2027